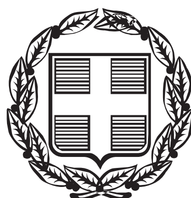


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 2327**

29 Οκτωβρίου 2015

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 166976/Δ1 (1)

Τροποποίηση άδειας ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης-Νηπιαγωγείου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις ισχύουσες διατάξεις του Ν. 682/1977 (ΦΕΚ 244/τ.Α΄/1-09-1977).

2. Τις διατάξεις της υποπαρ. Θ3 της παρ. Θ του άρθρου πρώτου του Ν. 4093/2012 (ΦΕΚ 222 τ.Α΄/12-10-2012) ‘Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής ... 2013-2016», όπως τροποποιήθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ 18/τ.Α΄/25-01-2013) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις ... και άλλες επείγουσες διατάξεις» και όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου πρώτου του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/τ.Α΄/9-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής ... και 4127/2013» και του άρθρου 33 του Ν. 4186/2013 (ΦΕΚ 193/τ.Α΄/17-09-2013) «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» και της παρ.3 του άρθρου έκτου του Ν. 4218/2013 (Α΄268) «Κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου .... και άλλες διατάξεις», του άρθρου 11 του Ν. 4229/2014 (ΦΕΚ 8/τ.Α΄/10-01-2014) «Άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας χώρου παραστάσεων... και άλλες διατάξεις» και του άρθρου 48 του Ν. 4264/2014 (ΦΕΚ 118/τ.Α΄/15-05-2014) «Άσκηση εμπορικών δραστηριοτήτων και άλλες διατάξεις», του άρθρου 49 του Ν. 4278/2014 (ΦΕΚ 157/τ.Α΄/04-08-2014) «Φάροι, Στρατολογία και άλλες διατάξεις».

3. Την αριθ. 10135/18-11-2012 υπουργική απόφαση «Καθορισμός ποσού παραβόλων και χρηματικών ποσών για παρόχους ιδιωτικής εκπαίδευσης και κατάρτισης κατά την παρ. Θ του πρώτου άρθρου του Ν. 4093/2012» (ΦΕΚ 3057/τ.Β΄/3057/18-10-2012), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την αριθ. 34566/ΙΑ/12-03-2013 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 756/τ.Β΄/3-04-2013).

4. Την αριθ. 151678/ΙΑ/3-12-2012 υπουργική απόφαση «Καθορισμός απαιτούμενων δικαιολογητικών ... ΝΠΔΔ» (ΦΕΚ 3324/τ.Β΄/12-12-2012).

5. Την με αριθ. Φ.2.ΓΑ/49629/Δ5/01-04-2014 (ΦΕΚ 914/τ.Β΄/11-04-2014) υπουργική απόφαση χορήγησης άδειας Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - 1ου Νηπιαγωγείου «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ ΤΟΥ Β΄ ΒΡΕΦΙΚΟΥ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΚΑΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΧΑΛΚΙΔΑΣ».

6. Το με αριθμ. Φ.17.1/4195/29-06-2015 έγγραφο της Περιφερειακής Διεύθυνσης Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης Στερεάς Ελλάδας.

7. Την από 27-07-2015 αίτηση για τροποποίηση της νομίμου εκπροσώπου του «ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ ΤΟΥ Β΄ ΒΡΕΦΙΚΟΥ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΚΑΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΧΑΛΚΙΔΑΣ».

8. Το Π.δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114 Α΄) «Ανασύσταση των Υπουργείων...Τουρισμού».

9. Το Π.δ. 73/2015 (ΦΕΚ 116 Α΄) διορισμού του Νικολάου Φίλη στη θέση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την με αριθμ. Φ.2.ΓΑ/49629/Δ5/01-04-2014 (ΦΕΚ 914/τ.Β΄/11-04-2014) άδεια ίδρυσης του Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης-Νηπιαγωγείου ως προς το νόμιμο εκπρόσωπο, ως ακολούθως:

Από το σχολικό έτος 2015-2016, χορηγούμε στον «ΣΥΛΛΟΓΟ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ ΤΟΥ Β' ΒΡΕΦΙΚΟΥ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΚΑΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΧΑΛΚΙΔΑΣ», άδεια ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - 1ου Νηπιαγωγείου για μία (1) αίθουσα διδασκαλίας δυναμικότητας είκοσι οχτώ (28) νηπίων.

Ο διακριτικός τίτλος άδειας ίδρυσης και λειτουργίας του Νηπιαγωγείου είναι «1ο ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ-

ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ ΤΟΥ Β΄ ΒΡΕΦΙΚΟΥ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΚΑΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΧΑΛΚΙΔΑΣ».

Το Νηπιαγωγείο θα λειτουργήσει στην οδό Μητροπόλεως 6 στη Χαλκίδα, με νόμιμη εκπρόσωπο στο ΥΠΟΠΑΙΘ την Αντωνίου Αικατερίνη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 20 Οκτωβρίου 2015

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΦΙΛΗΣ

Αριθμ. 165835/Δ2 (2)

Μεταβίβαση Άδειας Ιδιωτικού Σχολείου Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης - Λυκείου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις ισχύουσες διατάξεις του Ν. 682/1977 (ΦΕΚ 244/ τ.Α΄/1-9-1977).

2. Τις διατάξεις της υποπαρ. Θ5 και Θ3 της παρ. Θ του άρθρου πρώτου του Ν. 4093/2012 (ΦΕΚ 222/τ.Α΄/12-10-2012) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής ... 2013-2016», όπως τροποποιήθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ 18/ τ.Α΄/25-1-2013) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις ... και άλλες επείγουσες διατάξεις» και όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου πρώτου του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/τ.Α΄/9-5-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής ... και 4127/2013», του άρθρου 33 του Ν. 4186/2013 (ΦΕΚ 193/ τ.Α΄/17-9-2013) « Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις», της παρ. 3 του άρθρου έκτου του Ν. 4218/2013 (ΦΕΚ 268/τ.Α΄/ 10-12-2013) «Κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου και άλλες διατάξεις», του άρθρου 11 του Ν. 4229 (ΦΕΚ 8/τ.Α΄/10-1-2014) «Άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας χώρου παραστάσεων - Άδεια παράστασης και άλλες διατάξεις».

3. Την αριθ. 10135/18-11-2012 υπουργική απόφαση «Καθορισμός ποσού παραβόλων και χρηματικών ποσών για παρόχους ιδιωτικής εκπαίδευσης και κατάρτισης κατά την παρ. Θ του πρώτου άρθρου του Ν.4093/2012» (ΦΕΚ 3057/τ.Β΄/18-11-2012), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την αριθ. 34566/ΙΑ/12-03-2013 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 756/τ.Β΄/3-4-2013).

4. Την αριθ. 10138/ΙΑ/18-11-2012 υπουργική απόφαση «Καθορισμός απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη μεταβίβαση ...και ΝΠΔΔ» (ΦΕΚ 3057/τ.Β΄/18-11-2012).

5. Την αριθ. Φ.2.Α/195272/Δ5/19-12-2013 (Φ.Ε.Κ. 637/τ.Β΄/ 13-03-2014) υπουργική απόφαση χορήγησης άδειας Ιδιωτικού Σχολείου Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης - Λυκείου.

6. Την αριθ. ΥΠΟ.ΠΑΙ.Θ. 104287/Δ2/30-06-2015 (αρ. Περιφερειακής Δ/νσης Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης Κρήτης 3864/29-5-2015) αίτηση του Νικόλαου Κοπιδάκη.

7. Το αριθ. 14813/15-09-2015 έγγραφο της Δ/νσης Δ/θμιας Εκπ/σης Ν. Ηρακλείου Κρήτης σύμφωνα με το οποίο η ανώνυμη οδός στη θέση Κεφάλα όπου στεγάζεται το σχολείο ονομάστηκε «Πανδάρεω (61)».

8. Το Π.δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114/τ.Α΄) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού ...και Τουρισμού».

9. Το Π.δ. 73/2015 (ΦΕΚ 116/τ.Α΄) διορισμού του Νικολάου Φίλη στη θέση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τη μεταβίβαση της αριθ. Φ.2.Α/195272/ Δ5/19-12-2013 (Φ.Ε.Κ. 637/τ.Β΄/13-03-2014) άδειας του Ιδιωτικού Σχολείου Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης- Λυκείου τεσσάρων (4) αιθουσών ιδιοκτησίας ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΚΟΠΙΔΑΚΗ στην εταιρεία «ΝΙΚ. Γ. ΚΟΠΙΔΑΚΗΣ Α.Ε.Ε.».

Ο διακριτικός τίτλος άδειας ίδρυσης και λειτουργίας του Λυκείου είναι «Ιδιωτικό Λύκειο - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΟ «ΤΟ ΠΑΓΚΡΗΤΙΟΝ».

Το Λύκειο θα λειτουργήσει στην θέση Κεφάλα (οδός Πανδάρεω 61), στην περιοχή Αγ. Ιωάννη Ηρακλείου, με νόμιμο εκπρόσωπο στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων τον Κοπιδάκη Ιωάννη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 19 Οκτωβρίου 2015

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΦΙΛΗΣ

Αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΥΑ/ΑΤΔΑΔΤΑ/289651/16974/4105 (3)

Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υφυπουργού» στο Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού, τον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Υποστήριξης Αθλητισμού, τους Προϊσταμένους Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 54 και 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005).

β) Του άρθρου 9 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α΄/1999).

γ) Του άρθρου 9 του Ν. 4326/2015 περί «Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της βίας στον αθλητισμό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 49/Α΄/13-05-2015).

δ) Του Ν. 423/1976 (ΦΕΚ 223/Α΄/21-08-1976) «Περί Γυμναστηρίων και ρυθμίσεως θεμάτων αφορώντων εις τον εξωσχολικόν αθλητισμόν» (ΦΕΚ 223/Α΄/21-08-1976), όπως ισχύει.

ε)Του Ν. 665/1977 «Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως της περί εξωσχολικού αθλητισμού και γυμναστηρίων νομοθεσίας και λοιπών συναφών διατάξεων» (ΦΕΚ 225/Α΄/18-08-1977), όπως ισχύει.

στ) Του Ν. 1070/1980 «Περί λήψεως μέτρων αναπτύξεως του αθλητισμού και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 204/Α΄/6-9-1980), όπως ισχύει,

ζ) Του Ν. 2725/1999 (ΦΕΚ 121/Α΄/1999) «Ερασιτεχνικός και Επαγγελματικός Αθλητισμός και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

η) Του Ν. 3669/2008 «Κύρωση της Κωδικοποίησης της νομοθεσίας κατασκευής Δημοσίων Έργων» (ΦΕΚ 116/Α/18-6-2008), όπως ισχύει,

θ) Του Π.δ. 38α/1987 «Όργανα που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν και ειδικές ρυθμίσεις σε θέματα έργων που εκτελούνται από την Γ.Γ.Α. και τα Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύονται ή ελέγχονται από αυτή» (ΦΕΚ 11/Α΄/1987).

ι) Του Π.δ. 104/2014 «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» (ΦΕΚ 28/Α΄/1-3-1985), όπως ισχύει.

ια) Του Π.δ. 70/2015 «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής. Μετονομασία του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας. Μεταφορά Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού» (Α΄ 114),

ιβ) του Π.δ. 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α΄116),

ιγ) της Υ2/22.09.2015 απόφασης του Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Β΄2076).

2. Την αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΥΑ/ΑΤΔΑΔΤΑ/273142/16055/3908/24-9-2015 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού Χαράλαμπο-Σταύρο Κοντονή (ΦΕΚ2155/Β΄/7-10-2015).

3. Την αριθμ. ΥΠΟΠΑΙΘ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΑΔ/ΤΔΑΔΤΑ/74404/9307/8374/1153/17-3-2014 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Πολιτισμού Παιδείας και Θρησκευμάτων, περί ανάθεσης καθηκόντων Γενικού Γραμματέα, Προϊσταμένου της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 183/ΥΟΔΔ/27-3-2015).

4. Την ανάγκη διασφάλισης της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων και της ταχείας διεκπεραίωσης των αντικειμένων της.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Στο Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφει «με εντολή Υφυπουργού» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις, που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητάς του και εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ως εξής:

1. Αποφάσεις για την αναγνώριση αθλητικών ενώσεων και ομοσπονδιών, καθώς και ανακλήσεις αυτών.

2. Εγκυκλίους, έγγραφα και εντολές που αφορούν στην εκτέλεση υπηρεσίας των Οργανικών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού.

3. Αποφάσεις και πράξεις μετακίνησης, εντός και εκτός έδρας, στο εσωτερικό και εξωτερικό, του με οποιαδήποτε σχέση προσωπικού της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, των Μελών Επιτροπών κλπ, καθώς και αποφάσεις μετακίνησης υπαλλήλων, μελών Επιτροπής Διοίκησης και εκπροσώπων της Ελληνικής Ολυμπιακής Επιτροπής (Ε.Ο.Ε.), αθλητικών αποστολών αρμοδιότητας Ε.Ο.Ε., Φιλίππου Ενώσεως Ελλάδος (Φ.Ε.Ε.) και Ν.Π.Δ.Δ.

4. Αποφάσεις για μετακίνηση εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας των Ειδικών Συμβούλων και Συνεργατών, των μετακλητών και αποσπασμένων υπαλλήλων στα Γραφεία Υφυπουργού και Γενικού Γραμματέα Αθλητισμού.

5. Αποφάσεις μεταβάσεων αθλητικών αποστολών στο εξωτερικό και μετακλήσεις ξένων αθλητικών αποστολών.

6. Σύναψη διακρατικών Αθλητικών Συμφωνιών και Πρωτοκόλλων Αθλητικής Συνεργασίας αποκλειστικά με αντίστοιχους ομολόγους άλλων χωρών.

7. Χορήγηση βεβαίωσης περί αναγγελίας έναρξης άσκησης επαγγέλματος προπονητών καθώς και απαγόρευση άσκησης επαγγέλματος αυτών. Αποφάσεις ανάκλησης χορηγηθεισών αδειών άσκησης επαγγέλματος προπονητών και πιστοποίηση εκπαιδευτών.

8. Έγκριση ετήσιου προγράμματος σχολών προπονητών, καθώς και αποφάσεις ίδρυσης σχολών προπονητών.

9. Εγκρίσεις πρακτικών Δ.Σ. του Ο.Α.Κ.Α., Σ.Ε.Φ. και Επιτροπής Διοίκησης της Φ.Ε.Ε..

10. Καθορισμός όρων και προϋποθέσεων πρόσβασης και άσκησης του επαγγέλματος του αθλητικού διαμεσολαβητή.

11. Έκδοση διαπιστωτικών πράξεων έκπτωσης μελών Δ.Σ. σωματείων, αθλητικών ενώσεων και ομοσπονδιών κ.λπ.

12. Εγκρίσεις προγραμμάτων Άθλησης για Όλους και Αναπτυξιακού Αθλητισμού όλων των κατηγοριών, προκηρύξεων προσλήψεων Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής για τα ανωτέρω προγράμματα που υλοποιούν η Γενική Γραμματεία Αθλητισμού και οι εποπτευόμενοι από αυτήν και μη, φορείς.

13. Πράξεις και έγγραφα, προς την αρμόδια οικονομική υπηρεσία, σχετικά με την έκδοση αποφάσεων επιχορήγησης που αφορούν την υλοποίηση προγραμμάτων άθλησης για όλους, κατόπιν επεξεργασμένης πρότασης της αρμόδιας Δ/νσης Άθλησης για Όλους, Προβολής, Ανάπτυξης Αθλητισμού και Διατροφής.

14. Έκδοση αποφάσεων εκπαιδευτικών και ερευνητικών προγραμμάτων, εγκρίσεις πιλοτικών προγραμμάτων και προγραμμάτων επιστημονικής υποστήριξης Μαζικής Άθλησης.

15. Έκδοση δελτίων ελευθέρας εισόδου σε όλους τους αθλητικούς χώρους.

16. Χορήγηση κανονικής αδείας και άδειας απουσίας στον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Υποστήριξης Αθλητισμού.

17. Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης και αποφάσεις συγκρότησης συνεργείων όλων των υπαλλήλων που υπηρετούν με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού καθώς και έκδοση βεβαιώσεων υπερωριακής απασχόλησης.

18. Αποφάσεις έγκρισης υπερωριακής απασχόλησης Ειδικών Συμβούλων και Συνεργατών, Μετακλητών και αποσπασμένων στα Γραφεία του Υφυπουργού Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων και του Γενικού Γραμματέα Αθλητισμού καθώς και έκδοση βεβαιώσεων υπερωριακής απασχόλησης.

19. Απαντήσεις μετά από επανεξέταση σε υπομνήματα, αναφορές, παράπονα και καταγγελίες πολιτών, όταν η προηγούμενη απάντηση έχει δοθεί από τον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης.

20. Ερωτήματα προς το Γραφείο του Νομικού Συμβούλου του Κράτους για την παροχή γνωμοδότησης σε θέματα αρμοδιότητας Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού.

21. Παραχώρηση αιγίδας.

22. Αποφάσεις για επίσκεψη-εποπτεία στους οργανωμένους αθλητικούς χώρους των εποπτευομένων, από τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού, αθλητικών εγκαταστάσεων, καθώς και στους αθλητικούς χώρους των συνεργαζόμενων φορέων.

23. Αποφάσεις συγκρότησης ομάδων εργασίας και επιτροπών της Γ.Γ.Α. και των εποπτευομένων νομικών προσώπων αυτής.

24. Αποφάσεις για μελέτη, διάδοση, αξιολόγηση, υλοποίηση παρακολούθηση και διενέργεια επιτόπιων ελέγχων των προγραμμάτων Άθλησης για Όλους και των προγραμμάτων Αναπτυξιακού Αθλητισμού, σε πανελλήνιο επίπεδο.

25. Αποφάσεις διαμόρφωσης κριτηρίων για την υλοποίηση δράσεων άθλησης και διατροφής.

26. Αποφάσεις για πιστοποίηση συνεργαζόμενων φορέων της Διεύθυνσης.

27. Αποφάσεις διοργάνωσης αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων για την προβολή του έργου της Γ. Γ.Α.

28. Εγγραφή αθλητών στον πίνακα διακρίσεων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού.

29. Άδειες υπηρεσιακής εκπαίδευσης υπαλλήλων της Γ.Γ.Α.

30. Χορήγηση άδειας με αποδοχές σε υπαλλήλους της Γ.Γ.Α., εν ενεργεία αθλητές και αθλήτριες, μέλη των εθνικών ομάδων ή προεθνικών ομάδων των αναγνωρισμένων αθλητικών ομοσπονδιών που καλλιεργούν άθλημα ή αγώνισμα αθλήματος που περιλαμβάνεται στο εκάστοτε ισχύον πρόγραμμα Ολυμπιακών Αγώνων, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 23 του άρθρου 34 του Ν. 2725/1999, όπως ισχύει.

31. Εγκρίσεις κανονισμών ομοσπονδιών και κανονισμών προπονητών.

32. Βεβαιώσεις νόμιμης λειτουργίας των περιπτώσεων της παρ. 4 του άρθρου 3 του Ν. 4326/2015 (ΦΕΚ 49 Α΄).

Άρθρο 2

Στον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Υποστήριξης Αθλητισμού της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφει «με εντολή Υφυπουργού» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις, που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητάς του και εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ως εξής:

1. Έγγραφα ορισμού και εγκρίσεις χορήγησης αδειών απουσίας των Προϊσταμένων Οργανικών Μονάδων της Γ.Γ.Α., για συμμετοχή ή παρακολούθηση σεμιναρίων, συνεδρίων, εκπαιδευτικών προγραμμάτων ή άλλων εκδηλώσεων στο εσωτερικό.

2. Χορήγηση άδειας απουσίας (κανονική, γονική, υπηρεσιακή, κ.λπ.) στους Προϊσταμένους Δ/νσεων και αυτοτελών Τμημάτων που υπάγονται απευθείας στη Γενική Διεύθυνση, καθώς και τοποθετημένων υπαλλήλων στην οικεία Γενική Διεύθυνση.

3. Έγγραφα και εντολές που αφορούν στην εκτέλεση υπηρεσίας των οργανικών μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης.

4. Αποφάσεις και έγγραφα όταν απαιτείται η συνεργασία περισσότερων της μίας Διευθύνσεων της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης.

5. Απαντήσεις σε αιτήματα, υπομνήματα, αναφορές, παράπονα και καταγγελίες πολιτών επί ενεργειών ή απαντήσεων οργάνων της Γενικής Διεύθυνσης, όταν έχει προηγηθεί απάντηση του Προϊσταμένου της αρμόδιας Διεύθυνσης.

6. Απαντήσεις στις αρμόδιες ελεγκτικές και δικαστικές αρχές του Ελληνικού Δημοσίου, που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης.

7. Πράξεις και έγγραφα που αφορούν σε ομάδες εργασίας, επιτροπές και ορισμό εκπροσώπων.

8. Ερωτήματα και έγγραφα προς άλλα Υπουργεία και Υπηρεσίες.

9. Ανακοινώσεις διορισμού υπαλλήλων Γραφείου Υφυπουργού και Γενικού Γραμματέα Αθλητισμού.

10. Ερωτήματα και παραπεμπτήρια έγγραφα στα Υπηρεσιακά Συμβούλια, για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης των μονίμων και ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και των εποπτευομένων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου.

11. Πράξεις που αφορούν θέματα υπηρεσιακής κατάστασης μονίμων υπαλλήλων και υπαλλήλων ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού.

12. Προτάσεις προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους για εγγραφή πρόβλεψης θέσεων προσωπικού της Γ.Γ.Α. και εποπτευομένων νομικών προσώπων αυτής.

13. Βεβαιώσεις πραγματοποίησης υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της οικείας Γενικής Διεύθυνσης.

14. Αποστολή καταλόγου με τους υπαλλήλους της Γ.Γ.Α. που μπορούν να ασκήσουν τα καθήκοντα του ενόρκου στα Μικτά Ορκωτά Δικαστήρια.

15. Διαπιστωτικές πράξεις συγχώνευσης αθλητικών σωματείων και ανακλήσεις αυτών.

16. Αποφάσεις για αναγνώριση αθλητικών σωματείων καθώς και αποφάσεις ανάκλησης αυτής.

17. Πράξεις προαγωγής υπαλλήλων.

18. Αποφάσεις αλλαγής μισθολογικού κλιμακίου κατά τις ισχύουσες διατάξεις του μισθολογίου των υπαλλήλων.

Άρθρο 3
Γενικές εξουσιοδοτήσεις στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις, που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητάς του και εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ως εξής:

1. Εγκρίσεις και έγγραφα ορισμού υπαλλήλων της οικείας Διεύθυνσης για συμμετοχή ή παρακολούθηση σεμιναρίων, συνεδρίων, εκπαιδευτικών προγραμμάτων ή άλλων εκδηλώσεων στο εσωτερικό, έγγραφα ορισμού

υπαλλήλων για εκπροσώπηση εντός του κύκλου αρμοδιοτήτων της οικείας Διεύθυνσης, καθώς και σχετικές εγκρίσεις αδειών απουσίας.

2. Έγγραφα που απευθύνονται σε Δικαστήρια για θέματα αρμοδιότητας της οικείας Διεύθυνσης.

3. Έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες στο Γραφείο Νομικού Συμβούλου του Κράτους, σε θέματα αρμοδιότητας της οικείας Διεύθυνσης.

4. Έγγραφα με τα οποία ζητούνται από τους αρμόδιους φορείς του Δημοσίου πληροφορίες για την εφαρμογή και ερμηνεία των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας.

5. Απαντήσεις σε ερωτήματα πολιτών, Νομικών προσώπων και υπαλλήλων που αφορούν θέματα αρμοδιότητας περισσότερων Τμημάτων της οικείας Διεύθυνσης.

6. Εγκρίσεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο, εφόσον αφορούν σε θέματα αρμοδιότητας περισσότερων Τμημάτων της ίδιας Διεύθυνσης, έγγραφα χορήγησης αντιγράφων των εγγράφων αυτών και εγκρίσεις γνωστοποίησης διοικητικών εγγράφων κατά την κείμενη νομοθεσία, για θέματα αρμοδιότητας περισσότερων Τμημάτων της ίδιας Διεύθυνσης.

7. Μέριμνα για την έκδοση πράξεων μετακίνησης εκτός έδρας, για εκτέλεση υπηρεσίας των Προϊσταμένων οργανικών μονάδων της οικείας Διεύθυνσης και του με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπηρετούντος προσωπικού στη Διεύθυνση.

8. Χορήγηση άδειας απουσίας (κανονική, γονική, υπηρεσιακή, κ.λπ.) στους Προϊσταμένους Οργανικών Μονάδων της οικείας Διεύθυνσης.

Άρθρο 4
Ειδικές εξουσιοδοτήσεις στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Α. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού και το νόμιμο αναπληρωτή αυτού, μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφει «με εντολή Υφυπουργού» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις, που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητάς του και εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ως εξής:

1. Έγγραφα με τα οποία ζητούνται ή δίδονται πληροφορίες για την εκπλήρωση των αρμοδιοτήτων που προβλέπονται από τους νόμους ή τις αποφάσεις που εκχωρήθηκαν σε αυτούς και στις υπ' αυτών υπηρεσιακές μονάδες.

2. Έγγραφα για την απάντηση σε αιτήματα - αναφορές και εντός του κύκλου των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

3. Πάσης φύσεως βεβαιώσεις και πιστοποιητικά εντός του κύκλου των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

4. Έγγραφα προς το Υπουργείο Εξωτερικών για χορήγηση VISA στις διάφορες αποστολές και για όσες χώρες απαιτείται.

5. Έγγραφα παροχής πληροφοριών σε θέματα σχετικά με τη λειτουργία των σωματείων, ενώσεων, ομοσπονδιών (Γενικές Συνελεύσεις, Καταστατικά, Διαγραφές Μελών, κλπ).

6. Έγγραφα σχετικά με τη λήψη μέτρων ή παροχή οδηγιών, που αναφέρονται στην άσκηση εποπτείας και ελέγχου των αθλητικών σωματείων και γενικά των ενώσεων αυτών και ομοσπονδιών, καθώς και στην παρακολούθηση των αγωνιστικών προγραμμάτων.

Β. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Επαγγελματικού Αθλητισμού και Επαγγελμάτων Αθλητισμού και το νόμιμο αναπληρωτή αυτού, μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφει με «Εντολή Υφυπουργού» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις, που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητάς του και εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ως εξής:

1. Έγγραφα με τα οποία ζητούνται ή δίδονται πληροφορίες για την εκπλήρωση των αρμοδιοτήτων που προβλέπονται από τους νόμους ή τις αποφάσεις που εκχωρήθηκαν σε αυτούς και στις υπ' αυτών υπηρεσιακές μονάδες.

2. Έγγραφα για την απάντηση σε αιτήματα - αναφορές και εντός του κύκλου των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

3. Πάσης φύσεως βεβαιώσεις και πιστοποιητικά εντός του κύκλου των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

Γ. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Άθλησης για Όλους, Προβολής, Ανάπτυξης Αθλητισμού και Διατροφής και το νόμιμο αναπληρωτή αυτού, μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφει με «Εντολή Υφυπουργού» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις, που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητάς του και εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ως εξής:

1. Έγγραφα με τα οποία ζητούνται ή δίδονται πληροφορίες για την εκπλήρωση των αρμοδιοτήτων που προβλέπονται από τους νόμους ή τις αποφάσεις που εκχωρήθηκαν σε αυτούς και στις υπ' αυτών υπηρεσιακές μονάδες.

2. Έγγραφα για την απάντηση σε αιτήματα - αναφορές και εντός του κύκλου των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

3. Πάσης φύσεως βεβαιώσεις και πιστοποιητικά εντός του κύκλου των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

4. Έκδοση διαπιστωτικών πράξεων υλοποίησης ή μη των δράσεων της Διεύθυνσης.

5. Έγγραφα επιστημονικής υποστήριξης των δράσεων της Διεύθυνσης για την αναβάθμιση των παρεχομένων υπηρεσιών.

6. Δημοσίευση ποσοτικών και ποιοτικών δεικτών των δράσεων της Διεύθυνσης με στατιστική τεκμηρίωση.

7. Έγγραφα και προτάσεις για μελέτη, διάδοση, αξιολόγηση, υλοποίηση παρακολούθηση και διενέργεια επιτόπιων ελέγχων των προγραμμάτων Άθλησης για Όλους και των προγραμμάτων Αναπτυξιακού Αθλητισμού, σε πανελλήνιο επίπεδο.

8. Έγγραφα και προτάσεις διαμόρφωσης κριτηρίων για την υλοποίηση δράσεων άθλησης και διατροφής.

9. Προτάσεις για πιστοποίηση συνεργαζόμενων φορέων της Διεύθυνσης.

10. Προτάσεις διοργάνωσης αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων για την προβολή του έργου της Γ.Γ.Α.

Δ. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και το νόμιμο αναπληρωτή αυτού, μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφει με «Εντολή Υφυπουργού» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις, που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητάς του (αρχιτεκτονικά, στατικά, ηλεκτρομηχανολογικά, τοπογραφικά, περιβαλλοντικά και έργα πρασίνου) και εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ως εξής:

1. Έγγραφα για απάντηση σε αιτήματα - αναφορές.

2. Τη διαβίβαση όλων των εγγράφων των τμημάτων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

3. Έγγραφα προς τα αρμόδια υπουργεία και προς άλλες δημόσιες υπηρεσίες για Πολεοδομικά θέματα, για έκδοση οικοδομικών αδειών και κάθε φύσεως τεχνικά θέματα.

4. Έγγραφα και λοιπά σε αναδόχους έργων και μελετών.

5. Εγκρίσεις μελετών αθλητικών έργων ως προς τη λειτουργικότητα (δημοσίων και ιδιωτικών).

6. Αποφάσεις σύστασης των επιτροπών που προβλέπονται από τις ισχύουσες κάθε φορά περί μελετών και δημοσίων έργων διατάξεις, πλην εκείνων που υπάγονται στην αρμοδιότητα του εργοδότη και της προϊσταμένης αρχής.

7. Πιστοποιήσεις συνεχιζόμενων έργων μέχρι 147.000€.

8. Εγκρίσεις συγκριτικών πινάκων (ΠΚ.Τ.Μ.Ν.Ε.) οι οποίες δεν προκαλούν συνολική υπέρβαση από το αρχικό συμβατικό αντικείμενο μεγαλύτερη από 88.000€.

9. Εγκρίσεις πρωτοκόλλων προσωρινής και οριστικής παραλαβής έργων μέχρι 441.000€.

10. Πάσης φύσεως βεβαιώσεις και πιστοποιητικά, εντός του κύκλου των αρμοδιοτήτων των Προϊσταμένων των οργανικών μονάδων της οικείας Διεύθυνσης.

Άρθρο 5
Γενικές εξουσιοδοτήσεις στους Προϊσταμένους Αυτοτελών Τμημάτων και Τμημάτων Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης Υποστήριξης Αθλητισμού της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Στους Προϊσταμένους Αυτοτελών Τμημάτων και Τμημάτων των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης Υποστήριξης Αθλητισμού της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις, που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητάς τους και εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ως εξής:

1. Χορήγηση άδειας απουσίας (κανονική, γονική, υπηρεσιακή, κ.λπ.) στους υπαλλήλους του οικείου Τμήματος.

2. Απαντήσεις σε πολίτες ή φορείς για θέματα αρμοδιότητας του οικείου Τμήματος.

3. Διαβιβαστικά έγγραφα, καθώς και προπαρασκευαστικά, υπομνηστικά, εισηγητικά, απαντητικά και γενικά όλα τα διαδικαστικά έγγραφα ενημερωτικού περιεχομένου, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

4. Εγκρίσεις για τη θέση εγγράφων αρμοδιότητάς τους στο Αρχείο, χορηγήσεις αντιγράφων των εγγράφων αυτών, γνωστοποιήσεις διοικητικών εγγράφων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (Ν. 2690/1999, αρ.5), καθώς και χορηγήσεις αντιγράφων πρακτικών συνεδριάσεων των συλλογικών οργάνων της Γ.Γ.Α. στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων τους.

5. Έγγραφα διαβίβασης στα συλλογικά όργανα υποθέσεων που παραπέμπονται σε αυτά υποχρεωτικά, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις για γνωμοδότηση.

Άρθρο 6
Ειδικές εξουσιοδοτήσεις στους Προϊσταμένους Αυτοτελών Τμημάτων και Τμημάτων Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης Υποστήριξης Αθλητισμού της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Α. Στους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού και στους νόμιμους αναπληρωτές τους, μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφουν με «Εντολή Υφυπουργού» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις, που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητάς τους και εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ως εξής:

1. Προπαρασκευαστικά, υπομνηστικά και διαβιβαστικά έγγραφα, καθώς και έγγραφα με τα οποία ζητούνται ή δίνονται πληροφορίες για την ορθή εφαρμογή των νόμων ή ανακοινώνονται ή κοινοποιούνται αποφάσεις της Υπηρεσίας και του Γ.Γ.Α.

2. Έγγραφα με διαδικαστικό περιεχόμενο, σχετικό με την αναζήτηση στοιχείων.

3. Πράξεις κατάθεσης εγγράφων στο Αρχείο εφόσον έχει τελειώσει η αλληλογραφία.

4. Έγγραφα προπαρασκευαστικού και πληροφοριακού χαρακτήρα.

5. Έγγραφα παροχής πληροφοριών εντός του κύκλου των αρμοδιοτήτων των Τμημάτων.

6. Έγγραφα γνωστοποίησης των προϋποθέσεων για επιχορήγηση καθώς και έγγραφα με τα οποία ζητούνται στοιχεία για τη δυνατότητα επιχορηγήσεων των φορέων αρμοδιότητας των Τμημάτων της Δ/νσης Αγωνιστικού Αθλητισμού (πλην του Τμήματος Ελέγχου Κανονισμών Αθλητικών Φορέων και Συλλογικών Οργάνων).

Α1. Στους Προϊσταμένους και του νόμιμους αναπληρωτές των Τμημάτων Αθλημάτων Κλασικού Αθλητισμού και Αθλοπαιδιών, Υγρού Στίβου και Μαχητικών Αθλημάτων, Μοντέρνων και Τεχνικών Αθλημάτων και Αθλημάτων Ατόμων με Αναπηρίες: Έγγραφα για μεταθέσεις / αποσπάσεις στρατευμένων αθλητών, καθώς και παροχή διευκολύνσεων συμμετοχής σε προπονήσεις και αγώνες σωμάτων ενόπλων δυνάμεων ή εργαζομένων αθλητών, σπουδαστών, μαθητών, προπονητών, διαιτητών και κριτών.

Β. Στους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Διεύθυνσης Επαγγελματικού Αθλητισμού και Επαγγελμάτων Αθλητισμού και στους νόμιμους αναπληρωτές τους, μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφουν με «Εντολή Υφυπουργού» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις, που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητάς τους και εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ως εξής:

1. Προπαρασκευαστικά, υπομνηστικά και διαβιβαστικά έγγραφα, καθώς και εκείνα με τα οποία ζητούνται ή δίνονται πληροφορίες για την ορθή εφαρμογή των νόμων ή ανακοινώνονται ή κοινοποιούνται αποφάσεις της Υπηρεσίας και του Γ.Γ.Α.

2. Έγγραφα με διαδικαστικό περιεχόμενο, σχετικό με την αναζήτηση στοιχείων.

3. Πράξεις κατάθεσης εγγράφων στο Αρχείο εφόσον έχει τελειώσει η αλληλογραφία.

4. Έγγραφα προπαρασκευαστικού και πληροφοριακού χαρακτήρα.

5. Έγγραφα παροχής πληροφοριών εντός του κύκλου των αρμοδιοτήτων των Τμημάτων.

Γ. Στους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Διεύθυνσης Άθλησης για Όλους, Προβολής, Ανάπτυξης Αθλητισμού και Διατροφής και στους νόμιμους αναπληρωτές τους, μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφουν με «Εντολή Υφυπουργού» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις, που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητάς τους και εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ως εξής:

1. Προπαρασκευαστικά, υπομνηστικά και διαβιβαστικά έγγραφα, καθώς και εκείνα με τα οποία ζητούνται ή δίνονται πληροφορίες για την ορθή εφαρμογή των νόμων ή ανακοινώνονται ή κοινοποιούνται αποφάσεις της Υπηρεσίας και του Γ.Γ.Α.

2. Έγγραφα με διαδικαστικό περιεχόμενο, σχετικό με την αναζήτηση στοιχείων.

3. Πράξεις κατάθεσης εγγράφων στο Αρχείο εφόσον έχει τελειώσει η αλληλογραφία.

4. Έγγραφα προπαρασκευαστικού και πληροφοριακού χαρακτήρα.

5. Έγγραφα παροχής πληροφοριών εντός του κύκλου των αρμοδιοτήτων των Τμημάτων.

Γ1. Στον Προϊστάμενο και το νόμιμο αναπληρωτή του Τμήματος Σχεδιασμού, παρακολούθησης και Ελέγχου προγραμμάτων Άθλησης για Όλους: Την πρόταση, κατόπιν επεξεργασίας, για την έκδοση οικονομικών επιχορηγήσεων, που αφορούν την υλοποίηση προγραμμάτων άθλησης για όλους.

Δ. Στους Προϊσταμένους Τμημάτων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και στους νόμιμους αναπληρωτές τους μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφουν με «Εντολή Υφυπουργού» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις, που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητάς τους και εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ως εξής:

1. Έκδοση κάθε φύσεως βεβαιώσεων και πιστοποιητικών που απορρέουν από τις αρμοδιότητες του κάθε Τμήματος.

2. Τοποθέτηση εγγράφων στο αρχείο μετά από αιτιολογημένη επισημειωματική εγγραφή.

Δ1. Στους προϊσταμένους του Τμήματος Κατασκευής Αθλητικών Έργων (Διευθύνουσα τα έργα Υπηρεσία) και των Μελετών Αθλητικών Έργων (Διευθύνουσα τις μελέτες Υπηρεσία) την έκδοση πιστοποιητικών για την αναβάθμιση εργοληπτικών και μελετητικών πτυχίων.

Ε. Στον Προϊστάμενο του Αυτοτελούς Τμήματος Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού Τομέα Αθλητισμού και στο νόμιμο αναπληρωτή αυτού μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφει με «Εντολή Υφυπουργού» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις, τα οποία εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και αφορούν σε θέματα αρμοδιότητάς του, σε μονίμους και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, σε υπαλλήλους του οικείου Τμήματος και του Αυτοτελούς Τμήματος Πληροφορικής Τομέα Αθλητισμού, σε υπαλλήλους των εποπτευομένων από τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού Νομικών Προσώπων που δεν έχουν δική τους υπηρεσιακή μονάδα να επιλαμβάνεται των θεμάτων αυτών, καθώς και σε υπαλλήλους που υπηρετούσαν στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού και με την έναρξη ισχύος του Π.δ. 104/2014 τοποθετήθηκαν σε οργανικές μονάδες του ΥΠ.ΠΟ.Α., ως εξής:

1. Μέριμνα για την έκδοση πράξεων προαγωγής υπαλλήλων.

2. Μέριμνα για την έκδοση αποφάσεων αλλαγής μισθολογικού κλιμακίου κατά τις ισχύουσες διατάξεις του μισθολογίου των υπαλλήλων.

3. Έγγραφα σχετικά με διαδικαστικές ενέργειες διορισμού, πρόσληψης, λύσης υπαλληλικής σχέσης, τοποθέτησης, μετακίνησης, απόσπασης, μετάταξης και μεταφοράς του με οποιαδήποτε σχέση προσωπικού και των εποπτευομένων από τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού Νομικών Προσώπων, που δεν έχουν δική τους υπηρεσιακή μονάδα για να επιλαμβάνεται των θεμάτων αυτών.

4. Απαντήσεις σε αιτήματα υπαλλήλων.

5. Πιστοποιητικά και βεβαιώσεις για την υπηρεσιακή ή μισθολογική κατάσταση των υπαλλήλων.

6. Μέριμνα για την έκδοση πράξεων μονιμοποίησης υπαλλήλων.

7. Έγγραφα και πράξεις που αναφέρονται στη μισθολογική κατάσταση και εξέλιξη του προσωπικού.

8. Μέριμνα για την έκδοση αποφάσεων προσαύξησης μισθού με τα επιδόματα χρόνου υπηρεσίας και σπουδών και με λοιπά επιδόματα, των υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και των υπαλλήλων του οικείου Τμήματος.

9. Χορήγηση κανονικών αδειών και αδειών απουσίας σε υπαλλήλους του οικείου Τμήματος.

10. Αποφάσεις χορήγησης αδειών με ή χωρίς αποδοχές, κύησης, λοχείας, ανατροφής, ειδικές άδειες στους με οιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλους.

11. Χορήγησης ειδικής άδειας απουσίας για συμμετοχή σε Εξετάσεις Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, στους με οιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλους.

12. Αποφάσεις χορήγησης αναρρωτικών αδειών σε όλους τους υπαλλήλους καθώς και τα έγγραφα παραπομπής των υπαλλήλων σε υγειονομική εξέταση για λόγους ασθένειας.

13. Εγκρίσεις τοποθέτησης στα Προσωπικά Μητρώα των υπαλλήλων, αποφάσεων και λοιπών εγγράφων.

14. Υπηρεσιακές ταυτότητες των υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και των υπαλλήλων του οικείου Τμήματος.

15. Αποφάσεις έγκρισης και καθορισμού μειωμένου ωραρίου εργασίας των με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλων.

16. Πράξεις χορήγησης ειδικών αδειών και αδειών διευκολύνσεων του Υπαλληλικού Κώδικα στους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλους.

17. Μέριμνα για την έκδοση πράξεων καθορισμού αποζημίωσης σε περιπτώσεις λύσης της υπαλληλικής σχέσης υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.

18. Αποστολή συγκεντρωτικού καταλόγου νεοδιορισθέντων υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και των εποπτευομένων ΝΠΔΔ, που είναι υπόχρεοι να παρακολουθήσουν προγράμματα εισαγωγικής εκπαίδευσης.

19. Δημοσίευση αποφάσεων, περιλήψεων αποφάσεων και πράξεων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και του οικείου Τμήματος που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στον ημερήσιο τύπο.

20. Προπαρασκευαστικά, υπομνηστικά και διαβιβαστικά έγγραφα, καθώς και εκείνα με τα οποία ζητούνται ή δίνονται πληροφορίες για την ορθή εφαρμογή των νόμων ή ανακοινώνονται ή κοινοποιούνται αποφάσεις της υπηρεσίας.

21. Μέριμνα για την έκδοση πράξεων και αποφάσεων μετακίνησης εκτός έδρας των Ειδικών Συμβούλων και Συνεργατών, των μετακλητών και αποσπασμένων υπαλλήλων στα Γραφεία Υφυπουργού και Γενικού Γραμματέα Αθλητισμού, καθώς και των εποπτευομένων από τη Γ.Γ.Α. νομικών προσώπων που δεν έχουν δική τους υπηρεσιακή μονάδα να επιλαμβάνεται των θεμάτων αυτών.

22. Εγκρίσεις και έγγραφα ορισμού υπαλλήλων του οικείου Τμήματος για συμμετοχή ή παρακολούθηση σεμιναρίων, συνεδρίων, εκπαιδευτικών προγραμμάτων εντός του κύκλου αρμοδιοτήτων του οικείου Τμήματος, καθώς και σχετικές εγκρίσεις αδειών απουσίας.

ΣΤ. Στον Προϊστάμενο του Αυτοτελούς Τμήματος Πληροφορικής Τομέα Αθλητισμού και στο νόμιμο αναπληρωτή αυτού μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφει με «Εντολή Υφυπουργού» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις, τα οποία εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και αφορούν σε θέματα αρμοδιότητάς του, ως εξής:

1. Έγγραφα ορισμού υπαλλήλων του οικείου Τμήματος για συμμετοχή ή παρακολούθηση σεμιναρίων, συνεδρίων, εκπαιδευτικών προγραμμάτων εντός του κύκλου αρμοδιοτήτων του οικείου Τμήματος, καθώς και σχετικές εγκρίσεις αδειών απουσίας.

2. Πράξεις ορισμού υπαλλήλων του οικείου Τμήματος, ως υπευθύνων, Πληροφορικής και Επικοινωνιών για θέματα που αφορούν τη Γ.Γ.Α.

3. Έγγραφα και εισηγήσεις προς την αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία για θέματα προμηθειών, συμβάσεων, ανανέωσης και τροποποίησης συμβάσεων, αδειών χρήσεων προγραμμάτων και ανανέωση αυτών στα πλαίσια αρμοδιότητας του οικείου Τμήματος.

4. Έγγραφα ορισμού υπαλλήλων της Γ.Γ.Α., για παρακολούθηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων πληροφορικής και επικοινωνιών.

5. Εγκρίσεις και έγγραφα ορισμού υπαλλήλων του οικείου Τμήματος για συμμετοχή ή παρακολούθηση σεμιναρίων, συνεδρίων, εκπαιδευτικών προγραμμάτων εντός του κύκλου αρμοδιοτήτων του οικείου Τμήματος, καθώς και σχετικές εγκρίσεις αδειών απουσίας.

Άρθρο 7
Τελικές διατάξεις.

1. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος Προϊσταμένου Οργανικής Μονάδας επιπέδου Δ/νσης της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, τις αρμοδιότητες αυτού ασκεί ο νόμιμος αναπληρωτής αυτού, ήτοι ο ανώτερος κατά βαθμό Προϊστάμενος των υποκειμένων οργανικών μονάδων, εφόσον ανήκει σε κλάδο του οποίου οι υπάλληλοι προβλέπεται ότι μπορούν να προΐστανται σύμφωνα με τις οικείες οργανικές διατάξεις και επί ομοιοβάθμων ο προϊστάμενος που έχει ασκήσει περισσότερο χρόνο καθήκοντα προϊσταμένου.

2. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος Προϊσταμένου Οργανικής Μονάδας επιπέδου Τμήματος ή Αυτοτελούς Τμήματος της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, τις αρμοδιότητες αυτού ασκεί ο νόμιμος αναπληρωτής αυτού, ήτοι ο ανώτερος κατά βαθμό υπάλληλος που υπηρετεί στην ίδια οργανική μονάδα, εφόσον ανήκει σε κλάδο του οποίου οι υπάλληλοι προβλέπεται ότι μπορούν να προΐστανται σύμφωνα με τις οικείες οργανικές διατάξεις και επί ομοιοβάθμων αναπληρώνει ο υπάλληλος που έχει περισσότερο χρόνο στο βαθμό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Οκτωβρίου 2015

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΣΤΑΥΡΟΣ ΚΟΝΤΟΝΗΣ



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004